

Правительства Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 210
Центрального района Санкт-Петербурга**

Принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ № 210
19 мая 2015 г. протокол № 5



Утверждено
приказом ГБОУ СОШ № 210
Центрального района Санкт-Петербурга
от 19 мая 2015 г № 165
Директор ГБОУ СОШ № 210
Максимчик Т.Г.
20 мая 2015 г.

**Положение
о порядке выставления итоговых отметок выпускникам в аттестат об основном
общем и среднем общем образовании**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, Уставом школы.

1.2. Положение регулирует правила и порядок выставления итоговых отметок в аттестат учащимся, освоившим программы основного общего и среднего общего образования.

1.3. Действие Положения продолжается до замены на новое. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Выставление итоговых отметок

2.1. В аттестат об основном общем и среднем общем образовании выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету учебного плана Учреждения, изучавшемуся выпускником, в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану Учреждения не менее 64 часов за два учебных года.

2.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.3. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

2.4. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за 10, 11 классы и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.5. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего

и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

2.6. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам в аттестат об основном общем и среднем общем образовании выставляются комиссией, состав которой утверждается на период проведения государственной итоговой аттестации приказом директора Учреждения.

3. Комиссия по выставлению итоговых отметок

3.1. Комиссия по выставлению итоговых отметок по результатам обучения (далее - Комиссия) создается на период проведения государственной итоговой аттестации в целях соблюдения прав выпускников 9, 11 классов и объективного выставления итоговых отметок в аттестаты выпускников об основном общем образовании и среднем общем образовании.

3.2. Функции комиссии:

3.2.1. Комиссия принимает решения о выставлении итоговой отметки в аттестат.

3.2.2. Комиссия обеспечивает соблюдение установленных правил выставления итоговых отметок.

3.3. В состав Комиссии включаются педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки в выпускных 9, 11 классах.

3.4. Состав Комиссии рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения. Состав Комиссии устанавливается в количестве не менее трех человек.

3.5. Председателем Комиссии является руководитель Учреждения или заместитель руководителя Учреждения.

3.6. Педагогические работники, являющиеся членами Комиссии, инструктируются об установленных правилах выставления итоговых отметок в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации.

3.7. Решения комиссии о выставлении итоговых отметок оформляется протоколом (к протоколу прилагается ведомость итоговых отметок, подготовленная классным руководителем и сверенная им с учащимся).

3.8. Педагогические работники, являющиеся членами Комиссии, несут ответственность за объективность выставления итоговых отметок.